



U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Responsabile del Procedimento: Dott. Paolo Cavallari

PROCEDURA IN ECONOMIA
SIMOG GARA numero 6353778 - CIG [66115908A9]
**fornitura di POMPE INFUSIONALI e relativi materiali dedicati - lotto unico indivisibile -
importo a base d'asta € 104.000,00 IVA esclusa
durata biennale**

DISCIPLINARE DI GARA

| Sommar | pag. |
|---|------|
| PREMESSA..... | 1 |
| 1) - OGGETTO DELL'APPALTO..... | 2 |
| 2) - IMPORTO DELL'APPALTO..... | 2 |
| 3) - COMUNICAZIONI..... | 2 |
| 4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE..... | 2 |
| 5) - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA..... | 3 |
| 6) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA..... | 4 |
| 7) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE..... | 4 |
| 8) - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA..... | 4 |
| 9) - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE..... | 5 |
| 10) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA..... | 6 |
| 12) AVVALIMENTO..... | 16 |
| 13) - - OFFERTA ECONOMICA E DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA”..... | 17 |
| 14) - DOCUMENTAZIONE TECNICA..... | 18 |
| 15) - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE..... | 18 |
| 16) - CAMPIONATURA..... | 19 |

PREMESSA

Al fine di una corretta presentazione delle offerte e della relativa documentazione a corredo, le ditte concorrenti sono tenute a verificare la completezza di tutta la documentazione di gara di seguito indicata:

- 1) Capitolato Speciale e relativi allegati.
- 2) Allegati al presente disciplinare.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Disciplinare, del Capitolato Speciale e relativi allegati, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse e pervenire nel rispetto delle tempistiche e modalità indicate nel timing di gara esclusivamente attraverso le funzionalità della piattaforma elettronica www.albofornitori.it sulla quale viene espletata la gara.



Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità della piattaforma.

Per qualsiasi problema riguardante le operazioni di iscrizione, accesso ed utilizzo del portale www.albofornitori.it, si prega di contattare il gestore del sistema, CSAméd srl, al numero 0372/801730.

L'Azienda Ospedaliera garantisce accesso libero, diretto e completo alla documentazione di gara nell'apposita sezione del Portale aziendale www.hsangiovanni.roma.it e sulla piattaforma www.albofornitori.it.

1) - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura in noleggio di POMPE INFUSIONALI e relativi materiali dedicati per una durata biennale, dettagliatamente descritti, per quantità e qualità, nell'allegato n. 1 al Capitolato Speciale.

2) - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo annuale complessivo a base d'asta è di € 104.000,00 IVA esclusa

3) - COMUNICAZIONI

La S.A. utilizzerà il FORUM di gara e la PEC di www.albofornitori.it per eventuali comunicazioni ai partecipanti.

Le comunicazioni della S.A. nei confronti dei concorrenti, comprese le comunicazioni previste dall'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. si intendono validamente ed efficacemente effettuate mediante invio attraverso la piattaforma del Gestore del Sistema.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti l'onere di tenere aggiornati i propri recapiti all'interno della scheda di registrazione alla piattaforma e di monitorare il "FORUM" di gara.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso) secondo quanto stabilito nel disciplinare telematico di gara (allegato n.3) secondo il quale *tutti i file vanno raccolti in una cartella, poi compressa in formato zip, e su questo zip devono essere apposte firma digitale e marcatura temporale*. Firma e marca apposte sullo zip equivalgono alla loro apposizione sui singoli file contenuti nello zip; le dichiarazioni devono essere corredate, a pena di esclusione dalla gara,



dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- possono essere sottoscritte con firma digitale secondo le modalità del precedente paragrafo anche da procuratori dei rappresentanti legali e, in tal caso, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di partecipazione alla procedura di gara di RTI, consorzi, GEIE non ancora formalmente costituiti o già formalmente costituiti al momento della presentazione delle offerte, ovvero di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, le dichiarazioni in parola devono essere rese e sottoscritte, per quanto di propria competenza, dal legale rappresentante (o da un suo procuratore) di ciascuno degli operatori economici facenti parte del RTI, del consorzio, del GEIE costituendo o costituito, ovvero dal legale rappresentante (o da un suo procuratore) di ciascuna delle imprese aggregate.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6 e l'art. 47 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana.

Gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede in Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

5) - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5, e, in particolare:

1.1 operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;

1.2 operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;

1.3 operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara;

1.4 ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 35, 36 e 37 del Codice.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i – consorzi fra società cooperative di



produzione e lavoro, consorzi fra imprese artigiane – sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'elenco dei consorziati; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. E' vietata la partecipazione a piu' di un consorzio stabile.

Ai sensi dell' art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla legge 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

I soggetti di cui al precedente punto 1.2 che intendono presentare un'offerta per la presente gara dovranno osservare le condizioni indicate all'art.8 dell'Allegato 3 al presente, denominato "Disciplinare telematico" – Allegato 3.

6) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di partecipazione di carattere generale richiesti di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, e dei requisiti speciali richiesti a pena di esclusione (economico-finanziario e tecnico-professionale) previsti dal D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i riportati al successivo paragrafo 10

Ai sensi dell'art. 48, co. 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale con le modalità e con gli effetti stabiliti dall'art. 48, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i e dal presente Disciplinare di gara.

In applicazione dalla Legge n.114 dell'11.08.2014 di conversione del D.L. n. 90 del 24 giugno 2014, questa Stazione Appaltante ha stabilito la sanzione pecuniaria in € 1.000,00.

7) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall' A.N.A.C. (già AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

8) - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente gara verrà gestita interamente con modalità telematica attraverso il portale https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_hsangiovanniroma gestito da CSAméd S.r.l. con sede in via Sesto, 41 - 26100 Cremona, tel. 0372 801730 - fax 0372 801740 - info@csamed.it.



Le istruzioni operative per accedere alla presente gara telematica sono indicate nel Disciplinare Telematico – Allegato 3 e nello scadenziario (c.d. Timing) – Allegato 4, allegati al presente disciplinare di cui ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara dovrà presentare per via telematica la documentazione di cui ai successivi paragrafi 10-12-13. La documentazione deve essere presentata secondo le modalità previste dall'allegato "Disciplinare telematico di gara".

9) - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti fasi: il/i soggetto/i deputato/i all'espletamento della gara nel giorno fissato nell'allegato n. 4 – scadenziario (timing) di gara – procederà/anno:

- 1) all'apertura della documentazione amministrativa caricata a sistema e contestuale verifica della regolarità e della completezza della stessa;
- 2) alla verifica della mera presenza sul sistema della documentazione tecnica caricata;
- 3) al sorteggio, ai sensi dell'art. 48 comma 1 D.Lgs. 163/2006, del 10% degli offerenti ammessi per la richiesta del possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi da presentare entro 10 giorni dalla comunicazione della stazione appaltante che sarà inoltrata via PEC.; la documentazione probatoria non verrà chiesta a chi avrà autocertificato di far parte micro, piccole e medie imprese, avendo meno di 250 dipendenti e un capitale sociale inferiore a € 50.000.000, ai sensi dell'art. 13 della L. 180/2011).
- 4) si verificheranno i requisiti di cui al punto precedente. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. (già A.V.C.P.) per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. La stessa richiesta sarà, altresì, inoltrata, entro 10 gg. dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra quelli sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, si applicano le suddette sanzioni e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.
- 5) Successivamente si procederà all'analisi della documentazione tecnica prodotta da ciascuna ditta ed alla valutazione della corrispondenza con quanto richiesto dal Capitolato Speciale e relativi allegati. Nel caso fossero richieste valutazioni tali da richiedere competenze e cognizioni tecniche specialistiche, è facoltà del/dei soggetto/i deputato/i all'espletamento della gara avvalersi della consulenza di altre professionalità presenti all'interno dell'Azienda in possesso delle necessarie conoscenze richieste. Terminati i lavori sopra indicati sarà pubblicato il resoconto di valutazione e sarà inviata una comunicazione via e mail alle imprese concorrenti per la visione delle risultanze inerenti questa fase di gara. La data di fine valutazione, riportata nel timing è indicativa e potrà subire delle modifiche in aumento o diminuzione, a seguito dei tempi necessari alla commissione per completare la valutazione delle offerte. Tali modifiche verranno comunicate tempestivamente ai concorrenti in quanto comporteranno la variazione delle date relative alle successive fasi di gara.



- 6) I concorrenti dovranno quindi trasmettere in piattaforma la propria offerta economica.
- 7) Il sistema provvederà a stilare la graduatoria provvisoria tenendo conto delle offerte economiche trasmesse dalle ditte concorrenti.
- 8) L'Amministrazione, nella persona del Responsabile del Procedimento, procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta prima in graduatoria ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. ed alla valutazione della congruità dei prezzi praticati rispetto a quelli di mercato. Il Responsabile del procedimento si potrà avvalere nella suddetta valutazione dell'anomalia dell'offerta di altre professionalità presenti all'interno dell'Amministrazione.

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non aggiudicare il servizio, sia nel caso venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa, sia nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Azienda, sia quando i prezzi offerti non siano ritenuti congrui. L'Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida. La valutazione della congruità verrà effettuata in relazione a quanto previsto dagli art. 86 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., tenendo conto della relativa documentazione presentata a giustificazione dell'offerta ai sensi del comma 3 bis del medesimo art. 86 o dell'ulteriore documentazione che sarà eventualmente richiesta.

La documentazione a giustificazione dell'offerta deve essere presentata secondo le indicazioni previste al successivo paragrafo 13.

L'eventuale ulteriore documentazione deve essere presentata secondo le modalità previste dall'allegato 3 "Disciplinare telematico di gara".

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, la stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese relative alla pubblicazione del bando sono a carico dell'aggiudicatario, ai sensi di legge.

10) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Busta telematica A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti tutti i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione alla gara sottoscritta con firma digitale, a pena di esclusione:

- in caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante;
- in caso di consorzio stabile di cui alla lettera b) comma 1 dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. dal legale rappresentante del consorzio;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE **formalmente già costituiti**, dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;
 - in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE **ancora da costituirsi**, dal rappresentante legale di ciascuno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete;



- ▶ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune;
- ▶ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dal rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- ▶ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Alla domanda di partecipazione, deve essere allegata, a pena di esclusione, ***copia di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i*** ai sensi del combinato disposto degli artt. 35 e 38 del D.P.R. n. 445/2000; la domanda può essere sottoscritta con firma digitale anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla procedura di gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di A.T.I., R.T.I., Consorzi e soggetti che abbiano stipulato contratto GEIE, dovranno essere espressamente indicate le norme di riferimento per la loro costituzione e l'inquadramento giuridico ai sensi dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

- limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del C.C., alla domanda di partecipazione alla gara deve essere allegata, a pena di esclusione, la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46, comma 1, lettera u) del D.P.R. n. 445/2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;

- limitatamente ai concorrenti che intendono ricorrere all'avvalimento ai sensi degli artt. 49/50 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., alla domanda di partecipazione alla gara deve essere allegata la documentazione di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare.

1-BIS) Indicazioni per i consorzi, i RTI, i GEIE e le aggregazioni fra imprese aderenti al contratto di rete.

- a) nel caso in cui partecipino alla gara consorzi stabili, alla domanda di partecipazione deve essere allegato, a pena di esclusione, l'atto costitutivo e lo statuto del consorzio, con l'indicazione delle imprese consorziate;



- b) nel caso in cui partecipino alla gara consorzi ordinari o GEIE **già formalmente costituiti**, alla domanda di partecipazione devono essere allegati, a pena di esclusione:
 - 1) atto costitutivo e statuto del consorzio o del GEIE
 - 2) elenco degli operatori economici facenti parte del consorzio o del GEIE;
 - 3) dichiarazione in cui si specificano, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, D. Lgs.163/2006 e s.m.i., le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici facenti parte del consorzio o del GEIE;
- c) nel caso in cui partecipino alla gara RTI **già formalmente costituiti**, alla domanda di partecipazione devono essere allegati, a pena di esclusione:
 - 1) mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza (che deve risultare, ai sensi dell'art. 37, comma 15, D. Lgs.163/2006 e s.m.i., da scrittura privata autenticata) conferito all'operatore economico designato quale mandatario;
 - 2) dichiarazione in cui si specificano, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, D. Lgs.163/2006 e s.m.i., le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici facenti parte del RTI;
- d) nel caso in cui partecipino alla gara RTI o consorzi ordinari o GEIE **non ancora costituiti**, alla domanda di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, la dichiarazione, resa da ciascun operatore economico facente parte del RTI, consorzio o GEIE contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a :
 1. costituire un RTI, un consorzio ordinario o un GEIE;
 2. conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza (che deve risultare, ai sensi dell'art. 37, comma 15, D. Lgs.163/2006 e s.m.i., da scrittura privata autenticata) all'operatore economico designato quale mandatario, il legale rappresentante del quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 3. uniformarsi alla normativa vigente in materia di RTI, consorzi e GEIE;
 4. in cui sono specificate, a pena di esclusione, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite da ciascun operatore economico facente parte del RTI, consorzio o GEIE;
- e) in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - ▶ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, alla domanda di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), con l'indicazione dell' organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - ▶ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, alla domanda di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto



firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), con allegato il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa designata quale mandataria e la dichiarazione con la quale si specificano le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli OO.EE. aggregati in rete

► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, alla domanda di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), con allegato il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa designata quale mandataria e la dichiarazione con la quale si specificano le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli OO.EE. aggregati in rete.

2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore (in tal caso allegare copia conforme all'originale della procura), assumendone la piena responsabilità, dichiara **l'insussistenza delle condizioni ostative alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater) del comma 1 dell'art. 38 del D. L.vo 163/2006 e s.m.i. ed, in particolare:**

- a) che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto n. 267/1942, e che nei riguardi del concorrente non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 (ex art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423) o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del citato D.Lgs. 159/2011 (ex art.10 della legge 31 maggio 1965 n. 575). **si legga con attenzione quanto previsto dal successivo n. 2-bis del presente disciplinare;**
- c) che, nei propri confronti, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che, nei propri confronti, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; oppure, se sono state pronunciate condanne nei propri confronti, conformemente a quanto stabilito dal comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., devono essere indicate tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad



esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima (si legga con attenzione quanto previsto dal successivo n. 2-bis del presente disciplinare);

- c.1) che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica i soggetti indicati dalla art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e che nei loro confronti:

non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

oppure che

sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, decreti di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione e con la sola esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima), ma l'impresa ha adottato le misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

- d) che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 L. n. 55/1990; oppure che, pur essendo stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 L. n. 55/1990, l'accertamento definitivo della violazione è avvenuto da oltre un anno e la stessa è già stata rimossa;
- e) che non sono state commesse gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dal rapporto di lavoro, risultanti da dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che il concorrente non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara ; o che il concorrente non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui il concorrente è stabilito ;
- h) che il concorrente non risulta iscritto, ai sensi del comma 1- ter dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. , nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 del citato D. Lgs., per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti rilevanti per la partecipazione a procedure di gare e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;



- l) che il concorrente è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge 68/1999;
- m) che nei confronti del concorrente non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 223/2006, convertito con modificazioni dalla L. n. 248/2006
- m-ter) che i soggetti di cui alla lettera "b" del comma 1, dell'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. non si trovano nelle condizioni per le quali pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. (si legga con attenzione quanto previsto dal successivo n. 2-bis del presente disciplinare);
- m-quater) che non si trovi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater e comma 2 dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- oppure
- che il concorrente non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori economici che si trovano, rispetto al concorrente medesimo, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- oppure
- che il concorrente è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori economici che si trovano, rispetto al concorrente medesimo, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- n) che il concorrente non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della legge 383/01, sostituito dall'art. 1 della legge 266/2002, oppure di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso;
- o) che, al fine dei requisiti di idoneità professionale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il concorrente è regolarmente iscritto al registro delle imprese della C.C.I.A.A. di: _____ n. di iscrizione _____ data di iscrizione _____ oggetto dell'attività _____ forma giuridica _____ Indicando: i titolari, i soci, i direttori tecnici, gli amministratori muniti di rappresentanza, i soci accomandatari (indicare nominativo, qualifica, data di nascita, città e via della residenza di ciascuno, (la dichiarazione può essere sostituita dal certificato C.C.I.A.A., di data non anteriore a 6 mesi da quella fissata per la presentazione dell'offerta, con dicitura antimafia (per le sole imprese italiane). Per le imprese straniere devono risultare i dati di iscrizione in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'inesistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'atto costitutivo



e dello statuto;

- p) che il concorrente ha provveduto agli adempimenti previsti dalla L. 81/2008 e s.m.i.;
- q) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a _____ e si uniformerà alla disciplina vigente in materia;
- r) che il concorrente intende o non intende ricorrere all'avvalimento ai sensi degli artt. 49-50 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- s) che il concorrente intende avvalersi o non intende avvalersi del **subappalto o del cottimo**, indicando le parti di forniture/ servizi che intende affidare in subappalto o in cottimo secondo quanto previsto dall'art. 118 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.. In assenza di tale dichiarazione l'Azienda non concederà alcuna autorizzazione al subappalto o al cottimo.

In caso di raggruppamenti e/o consorzi non ancora costituiti la dichiarazione va resa da ogni operatore.

2 bis) Le attestazioni di cui al precedente paragrafo n. 2 lettere "b", "c" e "m-ter" devono essere rese personalmente anche dai soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettere "b", "c" e "m-ter" del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., ossia dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal direttore tecnico, se si tratta di s.n.c.; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

Le attestazioni di cui al precedente paragrafo n. 2 lettera "c" devono essere rese personalmente anche dai soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera "c" del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (ossia dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal direttore tecnico, se si tratta di s.n.c.; dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) che siano **cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere le richieste attestazioni, queste possono essere rese dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, nella quale si dichiari il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

2-ter) DISPOSIZIONI EX ART. 38, COMMA 2 BIS, D. LGS. 163/2006 S.M.I. (introdotto dall'art. 39 D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114)

Ai sensi dell'art. 38, co. 2 bis, D.Lgs 12 Aprile 2006 n. 163 s.m.i., introdotto dall'art. 39 del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge 11/08/2014, n. 114, **"la mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs 12**



Aprile 2006 n. 163, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria** stabilita nel precedente paragrafo 6 in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e, comunque, non superiore a non superiore a 50.000,00 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo, il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per la soglia di anomalia delle offerte.”

Pertanto, in ottemperanza a quanto sopra si stabilisce che:

- a) in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali delle dichiarazioni ritenute indispensabili, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Qualora il concorrente non provveda entro il termine, verrà escluso dalla gara;
- b) la sanzione pecuniaria applicata sarà di importo pari ad euro 1.000,00.

Qualora il concorrente non dovesse provvedere al suo pagamento, la stazione appaltante, successivamente all'aggiudicazione provvisoria, procederà all'escussione della cauzione provvisoria per l'importo della sanzione. Si specifica che il pagamento della sanzione è obbligatorio sia nel caso in cui il concorrente provveda a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine assegnato dalla stazione appaltante, con conseguente ammissione al proseguo della gara, sia nel caso in cui il concorrente non provveda o provveda dopo la scadenza del termine assegnato, con conseguente esclusione dalla gara

3) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore (in tal caso allegare copia della procura speciale), assumendone la piena responsabilità, dichiara:

- a) di aver preso esatta cognizione dei luoghi, della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara che fa parte integrante e sostanziale del Bando di gara, nel Capitolato Speciale di Appalto e nell'ulteriore documentazione a corredo;
- c) di aver preso conoscenza degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto del servizio;
- d) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;



- e) di essere in regola con la disposizione di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 136/2010)
- f) di essere in regola con i contributi previdenziali INPS/ assicurativi INAIL dichiarando i necessari riferimenti per gli accertamenti a riguardo ;
a tal fine dichiara per i necessari accertamenti:
- g) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) di essere vincolato all'offerta presentata per il periodo di 180 gg. consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, salvo proroga della sua validità su richiesta della Stazione appaltante, nel caso in cui non sia intervenuta l'aggiudicazione, per un ulteriore periodo di 90 gg.; i) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti alla Stazione Appaltante, ai soli fini della partecipazione alla presente procedura;
- l) il domicilio eletto ai fini della ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata,
- 4) a pena di esclusione, dichiarazione dal legale rappresentante della società o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, di integrale ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e relativi allegati,**
- 5) a pena di esclusione, dichiarazione dal legale rappresentante della società o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, di integrale ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni contenute nel presente Capitolato Speciale e relativo allegati n. 1 (elenco lotti in gara) e n. 2 (criteri e punteggi per la valutazione qualitativa).**
- 6) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC (già AVCP);**
- 7) Scansione della Cauzione provvisoria, ai sensi dell' ex art. 75, commi da 1 a 6 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., pari al 2% dell'importo a base di gara (I.V.A. esclusa), valida per 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta.**
La mancata prestazione della cauzione provvisoria è causa di esclusione dalla gara.
L'avvenuta prestazione della cauzione deve essere documentata con:
- Quietanza del versamento, in contanti, presso la Tesoreria dell'Azienda – UNICREDIT Banca di Roma, Agenzia n. 79 Roma - ABI 02008 CAB 05186 CIN G IBAN IT31G0200805186000400007365 BIC/SWIFT UNICRITM1B46 – presso Ospedale S. Giovanni, Via dell'Amba Aradam n. 8, 00184 - Roma (Interno edificio – Sala Mazzoni) sul c/c 000400007365 intestato ad Azienda Ospedaliera S. Giovanni – Addolorata, specificando la causale del versamento e la data.
 - Fideiussione bancaria o assicurativa o Polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993 contenente:
- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (ex art. 1944 C.C.);
 - b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 C.C.;
 - c) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;



- d) l'impegno del garante a rinnovare, per un ulteriore periodo di 90 gg., la garanzia se, al momento della scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione;
- e) la dichiarazione con cui un fideiussore assume l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in favore della Stazione Appaltante.

Nel caso di partecipazione alla gara di RTI, consorzi, GEIE o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituiti:

- la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutti gli operatori economici facenti parte del RTI, del consorzio, o del GEIE;
- l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, secondo quanto prescritto dall'art. 75, comma VIII, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., deve far riferimento a tutti gli operatori economici facenti parte del RTI, del consorzio, o del GEIE.

L'importo della cauzione è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee di cui all'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Si precisa che in caso di RTI, la riduzione della cauzione provvisoria sarà possibile solo se tutte le imprese sono in possesso della certificazione di cui sopra.

8) Scansione della Ricevuta o copia autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000, di pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell' ANAC (già AVCP), scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'AVCP del 05/03/2014. ► La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione dalla procedura di gara..**

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente:

- * il codice fiscale del partecipante;
- * il N. gara SIMOG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese la documentazione di avvenuta contribuzione deve essere presentata dalla sola impresa mandataria (Capogruppo), anche se non ancora costituita.

In caso di Consorzio deve essere presentata dal Consorzio (se costituito), o da una delle imprese consorziate, se non ancora costituito.

La Stazione Appaltante provvederà al controllo dell'avvenuto pagamento per l'importo dovuto anche tramite l'accesso al SIMOG/Sistema Informatico di Monitoraggio della Contribuzione.

9) a pena di esclusione, il **Patto di Integrità'** fornito in allegato N. 5 alla presente ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012 e del vigente Piano Nazionale Anticorruzione, di cui all'allegato n. 5 al presente disciplinare, debitamente timbrato e firmato digitalmente dal legale rappresentante della società o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, per accettazione incondizionata delle norme e condizioni ivi contenute.

10) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 42 D.LGS. 163/2006 e s.m.i. richiesti:

- principali forniture di prodotti identici o registrati con indicazione d'uso identica a quella oggetto di gara realizzati nell'ultimo triennio 2013-2014-2015 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari. La somma degli importi sopra indicati al netto dell'IVA, relativo all'ultimo triennio distinto per anno deve essere non inferiore, in almeno un esercizio, all'ammontare dell'importo annuale a base d'asta, pari ad € 52.000,00 IVA esclusa. Il possesso dei requisiti verrà dimostrato dai concorrenti nelle forme semplificate previste ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.



- a) Il requisito deve essere dimostrato in caso di ATI, in capo alla stessa ATI globalmente.
- b) La prescrizione di tale requisito risponde all'esigenza fondamentale di questa Azienda di affidare il servizio ad una società competente nel settore e capace per specifica esperienza già acquisita nel settore.

11) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA: Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 e s.m.i. che attestino la capacità economico-finanziaria ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 41, comma III, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., se il concorrente non è in grado di presentare le referenze richieste per dimostrare la propria capacità economica e finanziaria, potrà formulare esplicita domanda alla stazione appaltante indicando i motivi per i quali non è in grado di presentare le citate referenze; la stazione appaltante si riserva di valutare gli eventuali altri documenti che potranno essere presentati in quanto ritenuti idonei.

La documentazione sopra riportata deve essere redatta secondo le modalità previste dall'allegato 3 "Disciplinare telematico di gara" e inviata secondo le tempistiche previste dall'allegato 4 "Timing di gara".

12) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine ed in conformità all'art. 49 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, nella **Busta telematica "A – Documentazione amministrativa"**, oltre ai documenti del presente disciplinare, anche:

- a) dichiarazione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante della società o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa, circa il possesso, da parte del concorrente medesimo, dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- c) dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;



e) dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, ovvero, in caso di avvilimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti all'articolo 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria e trasmetterà gli atti all'AVCP per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Si precisa inoltre che, in caso di avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi dell'art. 49, comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

13) - OFFERTA ECONOMICA E DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA – BUSTA TELEMATICA B

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante della società o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa e redatta secondo le indicazioni sotto riportate con le modalità previste dall'allegato 3 "Disciplinare telematico di gara" e inviate secondo le tempistiche previste dall'allegato 4 "Timing di gara".

In particolare, per quanto riguarda il dettaglio di offerta economica, si richiede:

- a. il documento redatto, compilando in tutti i campi previsti il modello di cui all'allegato N.2 al presente disciplinare di gara - LNV0302 offerta economica – che si compone di n. 4 fogli di lavoro in formato MS-Office-Excel™;
- b. L'analisi giustificativa del prezzo offerto in gara così come richiesto dal D.L.vo 163/2006, con tutte le informazioni relative alle voci che concorrono alla formazione del prezzo, ritenute utili a dimostrare la congruità dell'offerta;

P



La somma complessiva offerta per i lotti a cui si concorre deve obbligatoriamente essere inferiore all'importo posto a base di gara per i medesimi lotti e deve corrispondere con il prezzo complessivo offerto nel file SchemaOfferta.xls. In caso di discordanza prevale l'offerta presentata nel file schemaOfferta.xls. L'offerta economica deve indicare che nell'importo offerto sia tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni del lavoro.

L'offerta economica **rimane fissa e invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 gg. consecutivi dalla data di presentazione della stessa.**

A pena di esclusione l'offerta non può essere condizionata, parziale o in aumento.

L'offerta economica deve essere siglata in ogni pagina e sottoscritta con firma digitale, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa, del Consorzio o dell'impresa capogruppo, in caso di RTI o Consorzio ordinario costituiti.

Nel caso di RTI o Consorzio ordinario da costituire, l'offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante al futuro RTI o Consorzio.

Per ciascun sottoscrittore sarà allegata copia del documento di identità in corso di validità.

14) DOCUMENTAZIONE TECNICA – BUSTA TELEMATICA C

Ogni documento di seguito indicato deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante della società o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa; la busta telematica C dovrà contenere:

1. la scheda fornita nell'allegato n. 1 al presente disciplinare ("**LNV0301 schede tecniche**") debitamente compilata e sottoscritta come sopra indicato
2. la documentazione tecnica predisposta dal produttore che consenta la valutazione delle conformità del prodotto ai requisiti di legge;
3. il programma di assistenza post-vendita, riguardo in particolare ai seguenti punti:
 - a. i fornitori devono garantire una completa formazione agli utilizzatori per tutte le apparecchiature ed ai dispositivi elencati ed un addestramento all'utilizzo;
 - b. la descrizione dell'organizzazione del servizio di assistenza tecnica e la documentazione contenente le informazioni riguardanti la natura e la frequenza delle operazioni di manutenzione e taratura necessarie per garantire costantemente il buon funzionamento e la sicurezza delle pompe di infusione.
 - c. disponibilità alla sostituzione dei prodotti per motivi legati alla scadenza di validità o per esigenze sopravvenute in merito alle necessità della Azienda, etc...
4. Una copia dell'offerta secondo il formato di cui all'allegato n. 2 (**LNV0302**) **senza indicazione del prezzo**

15) - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. secondo il criterio del prezzo più basso



In presenza di offerte a parità di prezzo, si procederà ad esperimento di miglioria del prezzo tra i pari concorrenti.

Qualora l'esperimento di miglioria non dovesse risultare efficace, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio alla presenza delle concorrenti interessate.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano pretendere alcun compenso o rimborso spese, etc., fatto salvo la restituzione della cauzione provvisoria.

L'aggiudicazione definitiva nei riguardi dell'aggiudicatario provvisorio sarà dichiarata subordinatamente all'approvazione dell'esito della gara da parte dell'organo deliberante dell'Azienda Ospedaliera.

La graduatoria proposta per l'aggiudicazione sarà sottoposta ad approvazione con atto deliberativo del Direttore Generale ai fini dell'aggiudicazione definitiva su proposta del Responsabile del Procedimento di affidamento previo accertamento dei presupposti di fatto e di diritto e dei requisiti di capacità del primo aggiudicatario e del secondo aggiudicatario come previsto all'art. 48 del D.L.vo 12.4.2006 n. 163.

L'Azienda Ospedaliera sarà vincolata soltanto ad intervenuta esecutività dell'atto deliberativo di aggiudicazione definitiva.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di non procedere ad alcun affidamento, ove l'offerta aggiudicataria non risulti conveniente per l'interesse dell'Amministrazione in riferimento ai prezzi effettivi di mercato dei beni che ne formano oggetto,

Sono inoltre a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese di contratto e conseguenti.

In tutti i casi in cui non sia fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativa, ovvero non siano confermate le dichiarazioni contenute nell'offerta, la stazione appaltante, su proposta del Responsabile del Procedimento, formalizzerà con lo stesso provvedimento di aggiudicazione l'esclusione del concorrente, l'escussione della relativa cauzione provvisoria e la segnalazione del fatto all'autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del D. L.vo 12.04.2006 n. 163 s.m.i.

Per quanto previsto dall'articolo 1260 del c.c. non è consentita sotto ogni forma a nessun titolo e qualsivoglia motivo la cessione a terzi dei crediti derivanti dai contratti stipulati a seguito dell'aggiudicazione della presente gara, giusta deliberazione n. 735 del 27.10.95.

Per eventuali controversie il Foro competente è esclusivamente quello di Roma.

16) - CAMPIONATURA

Alle Ditte concorrenti non è richiesta alcuna campionatura, ma su richiesta del Responsabile del Procedimento esse saranno tenute a presentare campionatura dei prodotti oggetto della presente gara negli imballaggi originali ed in modo del tutto conforme a quanto richiesto ed attestato nella documentazione tecnica presentata. In questo caso la campionatura si intenderà

- 1) ceduta a titolo gratuito e rimarrà di proprietà dell'Azienda Ospedaliera per quanto riguarda i materiali di consumo (deflussori) ed
- 2) visione per il tempo necessario alle verifiche, per quanto attiene alle apparecchiature (pompe volumetriche/peristaltiche).

La campionatura dovrà presentare le seguenti caratteristiche:



1. possedere tutti i requisiti previsti dal Capitolato Speciale;
2. corrispondere ai prodotti oggetto di fornitura sia per quanto riguarda la qualità del prodotto, sia per il confezionamento e la marcatura CE;
3. essere provvisti di etichetta in originale e, quando previsto, corredati di foglio illustrativo con le istruzioni in lingua italiana;
4. i prodotti sterili dovranno possedere una congrua validità per consentire la valutazione degli stessi.

La campionatura e tutte le documentazioni presentate da ciascuna Società saranno esaminate e valutate, anche mediante prove pratiche nelle sale/Blocchi Operatori, antecedente alla data fissata per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, da un'apposita Commissione Tecnica appositamente nominata.

INFORMATIVA

Ai sensi della L. 675/96 e s.m.i., tutti i dati forniti ai fini del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in tale ambito. I dati identificativi della ditta aggiudicataria potranno essere comunicati alle Autorità competenti (Casellario giudiziario, Prefettura, etc.) per gli accertamenti dovuti in materia prima della sottoscrizione del contratto. Ogni concorrente, con la partecipazione alla gara, consente il trattamento dei propri dati personali ex D.Lgs. 196/2003.

Ai sensi del D.Lgs. 66/2014 i costi di pubblicazione sui quotidiani devono essere rimborsati all'A.O. dalla Società aggiudicataria entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Paolo Cavallari)

LNV0301 - schede tecniche

Allegato n.1 al disciplinare di gara

Procedura in economia per la fornitura di pompe infusionali e relativo materiale di consumo
(delibera n. 146DG del 26.2.2016) SIMOG GARA numero 6353778 - CIG [66115908A9]

LOTTO UNICO INDIVISIBILE

CARATTERISTICHE TECNICHE POMPE INFUSIONALI

Q.tà: 120

Descrizione:

Dispositivo per l'infusione di farmaci, soluzioni infusionali etc. a doppia via, nuovo di fabbrica e aggiornato all'ultima release software/hardware presente in commercio.

Caratteristiche minime (ciascun campo dovrà essere compilato dalla ditta offerente secondo l'alternativa si/no specificando altresì le caratteristiche della configurazione offerta); l'equivalenza con le specifiche richieste si intende rispettata se i valori sono contrassegnati in corrispondenza dello spazio riservato al "si":

| | |
|---|---|
| Apparecchiatura | |
| 1. Produttore | |
| 2. Modello | |
| 3. Codice repertorio | |
| 4. Ditta distributrice | |
| 5. Data di immissione sul mercato | |
| Conformità a Direttive e norme | |
| 4. Direttiva CEE 43/92 e s.m.i. | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 5. Norme CEI EN 60601-1 (CEI 62-5) (si, no, specificare) | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 6. Altre (specificare) | |
| Caratteristiche tecniche minime: | |
| 1. Capacità di somministrazione simultanea e/o in alternativa di farmaci e soluzioni a velocità diverse controllate e programmate elettronicamente (sono ammesse set di pompe purché alimentate con un unico cavo) Specificare; | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 2. Capacità d'infondere micro e macro volumi. Specificare; | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 3. Preselezione di volumi da infondere da 0,1 a circa 9999 ml. Specificare; | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (.....) |
| 4. Precisione d'infusione non superiore a +/- 5% (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (.....) |
| 5. Display ad alta risoluzione in grado di garantire ottima visibilità anche al buio, nonché di visualizzare parametri infusionali. Specificare; | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 6. Dotato di allarmi sia acustici che visivi. regolabili su vari livelli di intensità. Specificare; | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |



| | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| 7. Monitoraggio livelli di pressione (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 8. Funzione di KVO (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 9. Creazione archivio farmaci; | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 10. Programmazione velocità infusionali per singolo farmaco; | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 11. Alimentazione tramite rete e/o batteria con possibilità di visualizzare lo stato della batteria stessa. Specificare; | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 12. Il dispositivo dovrà essere di facile aggiornabilità software e dotato di interfacce per la trasmissione dati; | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 13. Facile da trasportare, dotato di attacco su sostegni tubolari sia in verticale che orizzontale; | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| L'apparecchiatura deve essere fornita completa di tutti i cavi e/o accessori necessari in numero adeguato per il corretto funzionamento (specificare) | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| Ulteriori e aggiuntive caratteristiche tecniche/prestazioni sopra non menzionate, inserite nella configurazione offerta. | | |
| Caratteristiche dell'apparecchiatura non presenti nella configurazione offerta. | | |

P

CARATTERISTICHE TECNICHE DEFLUSSORI

RIF. 1: DEFLUSSORE STANDARD PER POMPA INFUSIONALE:

Q.tà 5000

| | |
|---|---|
| Conformità a Direttive e norme | |
| 1.1 Direttiva CEE 43/92 e s.m.i. | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 1.2 Ulteriori normative, specificare | |
| Caratteristiche tecniche minime: | |
| 1.3 Materiale compatibile con la somministrazione di farmaci inclusi farmaci antitumorali (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 1.4 Perforatore in materiale rigido adatto a forare i tappi, tale che la perforazione non provochi il distacco dei frammenti del tappo (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 1.5 Camera di gocciolamento trasparente facilmente comprimibile (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 1.6 Filtro di compensazione (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 1.7 Sistema stringitubo che permetta di arrestare completamente la caduta del liquido (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 1.8 Punto di iniezione supplementare ad Y (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 1.9 Tubo sufficientemente trasparente da poter consentire la visualizzazione dello stato di infusione, lungo circa 200 cm (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 1.10 Dispositivo di sicurezza antiriflusso libero automatico (specificare). | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

RIF. 2: DEFLUSSORE PER FARMACI INCOMPATIBILI AL PVC PER POMPA INFUSIONALE:

Q.tà 500

| | |
|---|---|
| Conformità a Direttive e norme | |
| 2.1 Direttiva CEE 43/92 e s.m.i. | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 2.2 Ulteriori normative, specificare | |
| Caratteristiche tecniche minime: | |
| 2.3 Materiale idoneo per farmaci incompatibili al PVC (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 2.4 Perforatore in materiale rigido adatto a forare i tappi, tale che la perforazione non provochi il distacco dei frammenti del tappo (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 2.5 Camera di gocciolamento facilmente comprimibile (specificare) | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 2.6 Filtro di compensazione (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 2.7 Sistema stringitubo che permetta di arrestare completamente la caduta del liquido (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 2.8 Tubo con capacità schermante nei | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

| | |
|---|---|
| confronti di fonti luminose ma sufficientemente trasparente da consentire la visualizzazione dello stato di infusione, lungo ca. 200cm (specificare); | |
| 2.9 Dispositivo di sicurezza antiriflusso libero automatico (specificare). | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

**RIF. 3: DEFLUSSORE PER SOMMINISTRAZIONE DI MISCELE CONTENENTI LIPIDI:
Q.tà 500**

| | |
|--|---|
| Conformità a Direttive e norme | |
| 3.1 Direttiva CEE 43/92 e s.m.i. | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 3.2 Ulteriori normative, specificare | |
| Caratteristiche tecniche minime: | |
| 3.3 Materiale idoneo per somministrazione di miscele contenenti lipidi (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 3.4 Perforatore in materiale rigido adatto a forare i tappi, tale che la perforazione non provochi il distacco dei frammenti del tappo (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 3.5 Camera di gocciolamento facilmente comprimibile (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 3.6 Filtro di compensazione (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 3.7 Sistema stringitubo che permetta di arrestare completamente la caduta del liquido (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 3.8 Tubo con capacità schermante nei confronti di fonti luminose ma sufficientemente trasparente da consentire la visualizzazione dello stato di infusione, lungo ca. 200cm (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 3.9 Dispositivo di sicurezza antiriflusso libero automatico (specificare). | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

**RIF. 4: DEFLUSSORE PER FARMACI FOTOSENSIBILI PER POMPA INFUSIONALE:
Q.tà 2000**

| | |
|---|---|
| Conformità a Direttive e norme | |
| 4.1 Direttiva CEE 43/92 e s.m.i. | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 4.2 Ulteriori normative, specificare | |
| Caratteristiche tecniche minime: | |
| 4.3 Materiale idoneo per farmaci fotosensibili (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 4.4 Perforatore in materiale rigido adatto a forare i tappi, tale che la perforazione non provochi il distacco dei frammenti del tappo (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |
| 4.5 Camera di gocciolamento facilmente comprimibile (specificare); | <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

| | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| 4.6 Filtro di compensazione (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 4.7 Sistema stringitubo che permetta di arrestare completamente la caduta del liquido (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 4.8 Tubo con capacità schermante nei confronti di fonti luminose ma sufficientemente trasparente da consentire la visualizzazione dello stato di infusione, lungo ca. 200cm (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 4.9 Dispositivo di sicurezza antiriflusso libero automatico (specificare). | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

RIF. 5: DEFLUSSORI A CIRCUITO CHIUSO PER FARMACI ANTIBLASTICI FOTOSENSIBILI A QUATTRO VIE PER POMPA INFUSIONALE: Q.tà 1500

| | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| Conformità a Direttive e norme | | |
| 5.1 Direttiva CEE 43/92 e s.m.i. | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 5.2 Ulteriori normative, specificare | | |
| Caratteristiche tecniche minime: | | |
| 5.3 Materiale compatibile con la somministrazione di farmaci antiblastici e fotosensibili, PVC free nel percorso del farmaco, privo di lattice, privo di ftalati (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 5.4 Via di infusione lunga circa 200 cm (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 5.5 Quattro accessi da utilizzare per la somministrazione di farmaci antiblastici in sequenza, dotati di valvola di sicurezza preferibilmente auto sigillante (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 5.6 Perforatore in materiale rigido adatto a forare i tappi, tale che la perforazione non provochi il distacco dei frammenti del tappo, idoneo per flaconi in vetro, flaconi collabibili e sacche (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 5.7 Camera di gocciolamento facilmente comprimibile (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 5.8 Sistema stringitubo che permetta di arrestare completamente la caduta del liquido (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 5.9 Punto di iniezione supplementare ad Y con valvola a circuito chiuso preferibilmente auto sigillante (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 5.10 Raccordo terminale luer-lock maschio, preferibilmente rotante, dotato di filtro idrofobico e cappuccio per garantire la sterilità (specificare); | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| 5.11 Dispositivo di sicurezza antiriflusso libero integrato (specificare). | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

Da inserire nella busta contenente l'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA

**SIMOG GARA numero 6353778 - CIG [66115908A9]
Procedura in economia per la fornitura di pompe infusionali e relativo materiale di consumo**

DITTA (1):

Denominazione, via, località ecc

Forma giuridica

codice fiscale/Partita Iva

Timbro

(1) La parte relativa ai dati dell'impresa dovrà essere compilata in caso di R.T.I. oltre che dalla Capogruppo anche da tutte le ditte mandanti (inserendo e copiando le righe nel modello)

A) Materiale di consumo riferito al fabbisogno stimato annuo

| Nr. Riferimento gara Descrizione | unità di misura | Fabbisogno TOTALE | Q.tà deflussori | CND | NR. RDM | Nome commerciale | Codice prodotto | Fabbricante | Tipo confez. | prezzo listino | Sconto % sul listino | costo unitario offerto iva escl. in cifre | costo unitario offerto iva escl. in lettere | valore annuo iva esclusa TOTALE |
|--|--------------------|----------------------|--------------------|-----|---------|------------------|--------------------|-------------|--------------|-------------------|----------------------------|---|--|---------------------------------------|
| RIF. 1 Deflussore standard per pompa infusionale | pz | 5000 (*) | (**) | | | | | | | | | | | (***) |
| RIF. 2 Deflussore per somministrazione di farmaci non compatibili con il PVC | pz | 500 | Non compilare | | | | | | | | | | | |
| RIF. 3 Deflussori per somministrazione di miscela contenenti lipidi | pz | 500 | Non compilare | | | | | | | | | | | |

data ___/___/___

| Nr. Riferimento gara Descrizione | unità di misura | Fabbisogno TOTALE | Q.tà deflussori | CND | NR. RDM | Nome commerciale | Codice prodotto | Fabbricante | Tipo confez. | prezzo listino | Sconto % sul listino | costo unitario offerto iva escl. in cifre | costo unitario offerto iva escl. in lettere | valore annuo iva esclusa TOTALE |
|--|--------------------|----------------------|--------------------|-----|---------|------------------|--------------------|-------------|--------------|-------------------|----------------------------|---|---|---------------------------------------|
| RIF. 4 Deflussori per somministrazione di farmaci fotosensibili | pz | 2000 (*) | (**) | | | | | | | | | | | |
| RIF. 5 Deflussori per somministrazione di farmaci oncologici | pz | 1500 (*) | (**) | | | | | | | | | | | (***) |
| ----- | | | | | | | | | | | | | | |
| Importo Complessivo annuale materiale di consumo IVA esclusa | | | | | | | | | | | | | | |
| ----- | | | | | | | | | | | | | | |
| Importo Complessivo annuale materiale di consumo IVA esclusa | | | | | | | | | | | | | | |
| ----- | | | | | | | | | | | | | | |
| Importo Complessivo annuale materiale di consumo TOTALE IVA esclusa | | | | | | | | | | | | | | |
| ----- | | | | | | | | | | | | | | |
| A | | | | | | | | | | | | | | |



data ___/___/___

il presente documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante della società o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa

Da inserire nella busta contenente l'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA

SIMOG GARA numero 6353778 - CIG [66115908A9]
Procedura in economia per la fornitura di pompe infusionali e relativo materiale di consumo

DITTA (1):

Denominazione, via , località ecc

Forma giuridica

codice fiscale/Partita Iva

Timbro

(1) La parte relativa ai dati dell'impresa dovrà essere compilata in caso di R.T.I. oltre che dalla Capogruppo anche da tutte le ditte mandanti (inserendo e copiando le righe nel modello)

B) Messa a disposizione pompe

Anno di immissione sul mercato del modello proposto

Modello

codici listino (sistema o moduli, replicare più righe se necessario)

Fabbricante

classificazione CND

numero di codice di repertorio

| DESCRIZIONE MODELLO OFFERTO | Quantità | costo unitario canone annuo Iva esclusa | | costo complessivo canone annuo Iva esclusa | | Aliquota Iva % |
|-----------------------------|---|---|------------|--|------------|----------------|
| | | in cifre | in lettere | in cifre | in lettere | |
| codice listino | 120 | | | € - | | |
| B | TOTALE canone annuo di locazione pompe | | | € - | | |

OFFERTA ECONOMICA

SIMOG GARA numero 6353778 - CIG [66115908A9]

Procedura in economia per la fornitura di pompe infusionali e relativo materiale di consumo

FAC SIMILE OFFERTA ECONOMICA in BOLLO

DITTA (1):

Denominazione, via , località ecc

Forma giuridica

codice fiscale/ Partita Iva

Timbro

(1) La parte relativa ai dati dell'impresa dovrà essere compilata in caso di R.T.I. oltre che dalla Capogruppo anche da tutte le ditte mandanti (inserendo e copiando le righe nel modello)

C) Assistenza tecnica full risk alle pompe e formazione del personale

Anno di immissione sul mercato del modello proposto

Modello

codici listino (sistema o moduli, replicare più righe se necess

Fabbricante

classificazione CND

Se pertinente: numero di codice di repertorio

| DESCRIZIONE MODELLO OFFERTO | Quantità | Prezzi di listino/valore commerciale unitario | costo unitario canone annuo Iva esclusa | | costo complessivo canone assistenza tecnica annuo Iva esclusa | | Aliquota Iva % |
|-----------------------------|--|---|---|------------|---|------------|----------------|
| | | | in cifre | in lettere | in cifre | in lettere | |
| codice listino | 120 | | | | € | - | |
| C | TOTALE canone annuo ASSISTENZA TECNICA e FORMAZIONE pompe | | | | | | |

OFFERTA ECONOMICA

SIMOG GARA numero 6353778 - CIG [66115908A9]
Procedura in economia per la fornitura di pompe infusionali e relativo materiale di consumo

1. Denominazione, forma giuridica, codice fiscale e/o partita Iva,

Raggruppamento Temporaneo di Imprese che eventualmente presenta l'offerta

Denominazione sociale

Forma giuridica

1.

2.

3.

L'impresa capogruppo è:

(In caso di Impresa singola):

Il sottoscritto.....

Nato il.....a.....

In qualità di, per l'impresa.....

Con sede in, codice fiscale n.....

E con Partita Iva n.....

In qualità di impresa singola

Ovvero (2)

(1) il presente modello è disponibile in formato excel sul sito aziendale www.hsangiovanni.roma.it

(In caso di R.T.I.)

Il sottoscritto.....

Nato il.....a.....

In qualità di, per l'impresa.....

Con sede in, codice fiscale n.....

E con Partita Iva n.....**Capogruppo**

Il sottoscritto.....

Nato il.....a.....

In qualità di, per l'impresa.....

Con sede in, codice fiscale n.....

E con Partita Iva n.....**Mandante**

(2) La parte relativa ai dati dell'impresa mandante dovrà essere compilata per tutte le imprese mandanti costituenti il R.T.I.

TABELLA RIASSUNTIVA

Valore stimato annuo complessivo a base di gara €,00 iva esclusa

| | | Importo in cifre | Importo in lettere |
|--|--|------------------|--------------------|
| A | Totale valore annuo materiale di consumo, iva esclusa | C - | |
| B | Totale canone annuo noleggio pompe, iva esclusa | C - | |
| C | Totale canone annuo assistenza tecnica e formazione, iva esclusa | C - | |
| | Oneri sicurezza per l'eliminazione delle interferenze non soggetti a ribasso d'asta | | zero |
| TOTALE IMPORTO ANNUO AL NETTO DELL'IVA (A+B+C) di riferimento per LA FORMULA di calcolo del fattore prezzo* | | C - | |

*n.b. in caso di discordanza fra l'importo in cifre e l'importo in lettere sarà ritenuto valido l'importo in lettere

| | | |
|---|-------------------------------------|-----|
| pari ad un ribasso percentuale sul valore annuo a base di gara del _____% | | |
| TOTALE IMPORTO BIENNALE AL NETTO DELL'IVA | | c - |
| Si dichiara altresì: | | |
| Dichiarazione dello sconto , valido ed invariato per tutta la durata del contratto, che il Fornitore è disponibile a praticare sul prezzo al pubblico, nel caso l'Azienda Ospedaliera avesse necessità di approvvigionarsi di prodotti analoghi non ricompresi nella gara. (ALLEGARE LISTINO) | | |
| Percentuale di sconto offerta _____% | | |
| Ditta _____ Capogruppo: | | |
| La seguente parte _____ | | |
| Per un totale di € _____ | | |
| Quota percentuale _____% corrispondente alla quota di partecipazione al R.T.I. | | |
| Ditta _____ Mandante: | | |
| La seguente parte _____ | | |
| Per un totale di € _____ | | |
| Quota percentuale _____% corrispondente alla quota di partecipazione al R.T.I. | | |
| La durata di validità dell'offerta è non inferiore a 180 giorni a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. | | |
| Termini di garanzia _____ (indicare mesi) | | |
| Termini di consegna gg _____ specificare barrando se: | | |
| <input type="checkbox"/> naturali e consecutivi | <input type="checkbox"/> lavorativi | |
| I prezzi offerti si riconoscono remunerativi e compensativi anche a copertura degli oneri per la sicurezza. | | |
| NOTA BENE: ALLEGARE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE | | |




PROCEDURA IN ECONOMIA

fornitura di POMPE INFUSIONALI e relativi materiali dedicati – lotto unico indivisibile – importo a base d'asta € 104.000,00 IVA esclusa – SIMOG GARA numero 6353778 CIG [66115908A9]

durata biennale

allegato n. 3: DISCIPLINARE TELEMATICO DI GARA
Sommario

| | |
|--|----|
| ART. 1 - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA..... | 1 |
| ART. 2 - DOTAZIONE INFORMATICA | 3 |
| ART. 3 - AVVERTENZE..... | 4 |
| ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE | 4 |
| ART. 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE | 5 |
| ART. 5.1 - ABILITAZIONE LOTTI..... | 6 |
| ART. 6 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA E ALTRA DOCUMENTAZIONE | 6 |
| ART. 7 - DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA..... | 7 |
| (MODALITÀ DI COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA E INVIOLEABILITÀ DELL'OFFERTA TELEMATICA) | 7 |
| ART. 8 – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI..... | 11 |
| ART. 9 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI – FORUM..... | 11 |
| ART. 10 – CAUSE DI ESCLUSIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA | 11 |

ART. 1 - DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al Sistema informatico, ai sensi del DPR n.207/2010, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo



firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

E' necessario un lettore di smart card.

Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe. Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli Enti certificatori, di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

Numero di serie della marcatura temporale: è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marcatura utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number", ...).

Gestore del Sistema: CSAMed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi del DPR n. 207/2010;

Sistema: Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di cui al DPR n. 207/2010; coincide con il server del gestore.

Busta telematica di offerta economica (o sealed bid): scheda di offerta che verrà compilata dall'Impresa concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti e all'Azienda. Il Sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: www.albofornitori.it, nell'apposita stanza dedicata all'Azienda e nella scheda presente nella



sezione "E-procurement") cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente assegnata.

ART. 2 - DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 – Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Internet Explorer 8 o superiore;
Mozilla Firefox 10 o superiore;
Safari 5 o superiore;
Google Chrome 10 o superiore;
Opera 12 o superiore.

3 – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 – Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale.



ART. 3 - AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE



Possono partecipare alla presente procedura di gara gli Operatori Economici che hanno ottenuto l'abilitazione al portale www.albofornitori.it secondo quanto di seguito precisato.

ART. 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le Imprese, entro la data indicata nello schema temporale della gara (**TIMING**) devono abilitarsi all'albo Fornitori dell'Azienda e alla gara con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile dal sito www.albofornitori.it. L'abilitazione è del tutto gratuita per l'impresa concorrente.

1. I concorrenti non ancora accreditati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'accreditamento all'albo fornitori dell'Azienda. La richiesta d'accreditamento avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.
2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dall'Ente all'interno dell'albo fornitori.
3. All'accreditamento all'albo fornitori deve seguire da parte dei concorrenti l'accettazione dell'invito a gara pervenuto tramite PEC all'indirizzo e-mail segnalato dall'impresa al momento dell'iscrizione all'albo. In questo modo sarà possibile accedere al sistema, prendere visione della documentazione di gara e compiere tutte le azioni previste per la presente procedura.

Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve far pervenire l'offerta, entro i termini di tempo indicati nello schema temporale della gara (**TIMING - allegato**).

L'Operatore Economico concorrente deve iscriversi all'Albo Fornitori dell'Azienda per la seguente voce di gara:

Categoria - 1° livello: 27.144 - Z12030301 POMPE D'INFUSIONE

Contestualmente alla registrazione all'albo fornitori, il gestore del sistema attiva l'account e la password associati all'impresa accreditata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente accreditati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.



ART. 5.1 - ABILITAZIONE LOTTI

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal timing di gara (Fine periodo per l'abilitazione lotti), devono definire a sistema per quali lotti intendono partecipare selezionando la forma di partecipazione per singolo lotto nell'apposita sezione "Abilitazione lotti" presente nella scheda di gara.

ART. 6 - DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA E ALTRA DOCUMENTAZIONE

Documentazione Amministrativa

Entro il termine previsto dal timing di gara, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio **Doc.Gara > Amministrativa**, la documentazione indicata nel Disciplinare di gara.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente (la sua estensione sarà allora .zip.tsd) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivale alla apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip

Documentazione Tecnica

Entro il termine previsto dal timing di gara, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio **Doc.Gara > Tecnica**, la documentazione tecnica indicata nel Disciplinare di gara.

Tutti i file della documentazione tecnica dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente (la sua estensione sarà allora .zip.tsd) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.



La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivale alla apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip

Documentazione Integrativa

Entro il termine previsto dalla comunicazione via PEC ricevuta, l'Operatore concorrente, sorteggiato ex art. 48 D.Lgs 163/06, deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio **Doc.Gara > Ex art.48**, la documentazione indicata nel Disciplinare di gara.

Tutti i file della documentazione integrativa dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente (la sua estensione sarà allora .zip.tsd) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivale alla apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip

Eventuale ulteriore documentazione a giustificazione dell'offerta

Entro il termine comunicato dalla Stazione Appaltante, l'Operatore concorrente al quale è richiesta ulteriore documentazione a corredo delle giustificazioni d'offerta deve depositarla sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio **Doc.Gara > Ulteriore**.

Tutti i file dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente (la sua estensione sarà allora .zip.tsd) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivale alla apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip

ART. 7 - DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA (MODALITÀ DI COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA E INVOLABILITÀ DELL'OFFERTA TELEMATICA)



L'offerta economica deve essere formulata compilando due distinti documenti:

- a) Il file SchemaOfferta_.xls, contenente solo il prezzo complessivo offerto;
- b) il dettaglio di offerta, riportante tutte le altre informazioni necessarie.

a) **File offerta.xls**

Nella data e ora previsti dal timing viene reso disponibile, nella scheda di gara presente sul sito, un foglio di lavoro in formato excel (SchemaOfferta_.xls).

Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta e, pertanto, non può essere modificato pena l'esclusione.

La compilazione dell'offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

1) Lo schema di offerta deve essere compilato dall'Operatore concorrente mediante inserimento dei relativi prezzi scontati, IVA esclusa, in modalità *off line*, cioè, direttamente sul PC del concorrente stesso senza che alcun file giunga al sistema. Prima di inserire il proprio prezzo, il concorrente è tenuto a considerare attentamente il prezzo posto a base d'asta, in quanto **l'inserimento di un prezzo superiore determinerà l'esclusione dell'offerta non congrua.**

Inoltre:

- le celle compilabili dello schema di offerta devono contenere un valore numerico;
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del prezzo unitario è 2 (due);
- non è possibile inserire 0 (zero) come prezzo di offerta.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio excel dovrà essere firmato digitalmente e, su quest'ultimo file precedentemente firmato digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale certificata.

Il risultato finale delle sopraddette operazioni dovrà essere un singolo file con **estensione .tsd**. Questo file verrà quindi depositato sul PC dell'Operatore concorrente e vi stazionerà in attesa del caricamento in piattaforma.



| | | | | | | |
|---|---|---|---|--|---|---|
| Salvataggio sul PC dell'impresa del file di offerta (download) | ? | Inserimento nel file dei prezzi offerti e successivo salvataggio | ? | Applicazione firma digitale sul file di offerta | ? | Applicazione marcatura temporale sul file già firmato digitalmente |
|---|---|---|---|--|---|---|

La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta telematica.

Non è possibile rinominare il file "offerta" o inserire all'interno del nome spazi, caratteri accentati e caratteri speciali quali ()?|!,:.\/&%~ ecc., nè convertire il file in altri formati.

Il file (firmato digitalmente e marcato temporalmente) potrà essere caricato sul portale, loggandosi da un qualsiasi computer dotato di connettività ad internet.

2) Il concorrente, nei tempi previsti dal timing di gara, deve inserire nel sistema, nell'apposito campo presente nella scheda "Offerta economica" della gara, il numero identificativo (numero di serie) della marca temporale precedentemente apposta al file firmato digitalmente dell'offerta economica.

Tale operazione consente di individuare univocamente l'offerta economica, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing di gara, che dovrà essere caricata successivamente sul portale.

L'eventuale discordanza del numero di serie inserito con quello presente nella marcatura temporale del file caricato sul sistema sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.

3) L'Operatore concorrente dovrà trasferire sul Sistema il file generato e salvato sul proprio PC, solo quando si aprirà il periodo di upload (TIMING).

Per ciò che concerne l'operazione di trasferimento del file sul server, l'Operatore concorrente dovrà:

a. collegarsi all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_hsangiovanniroma e procedere ad un accesso con i propri dati identificativi;

b. accedere alla scheda di gara attraverso la voce "Gare" del menù E-procurement, cliccando poi sull'apposita icona raffigurante una lente d'ingrandimento;



c. inviare i file utilizzando gli appositi campi presenti nella scheda **Offerta economica**. Il concorrente in possesso del file .tsd deve caricarlo a sistema cliccando su "Upload file di offerta."

4) Alla chiusura del periodo di upload, nel sistema sarà disponibile l'offerta economica "*in busta chiusa*" (sealed bid). Al momento dell'apertura della busta, il sistema redige in automatico le risultanze di gara.

5) Qualora risultasse una parità di punteggio complessivo si procederà ad individuare l'aggiudicatario attraverso sorteggio telematico tra le offerte paritarie.

La conferma dell'esito di gara è condizionata al successivo controllo e all'analisi dettagliata dei singoli prezzi unitari offerti.

Nel periodo di inizio e fine upload nessuna offerta può essere modificata in quanto il termine previsto per la firma e la marcatura temporale è già scaduto. L'offerta è infatti modificabile solo durante il periodo di permanenza del file nel sistema del concorrente, che ne è direttamente responsabile, e prima del termine previsto per la firma e la marcatura temporale.

Pertanto, l'offerta non è più modificabile dopo l'upload, quando viene presa in carico dal sistema, divenendo inviolabile.

La responsabilità della segretezza dell'offerta rimane quindi in capo al concorrente stesso sollevando da qualsiasi responsabilità l'Azienda e il Gestore.

b) Dettaglio di offerta

Nei tempi previsti dal timing di gara le imprese partecipanti dovranno caricare, nello spazio della scheda di gara **Doc. gara > Ulteriore** il dettaglio dell'offerta economica, predisposto secondo le indicazioni del Disciplinare di gara.

Tutti i file di dettaglio dell'offerta economica dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente (la sua estensione sarà allora .zip.tsd) e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivale alla apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip



ART. 8 – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

I Concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, entro il termine previsto dal timing di gara (Fine periodo per l'Autocertificazione lotti e definizione telematica RTI) devono definire a sistema tale modalità di partecipazione: l'impresa mandataria o capogruppo imposta nella maschera di **Abilitazione lotti** (raggiungibile dalla scheda di gara), gli operatori facenti parte del raggruppamento (ciascuno con il proprio ruolo) e il/i lotto/i per cui tale raggruppamento partecipa.

Predisposizione e deposito telematico della documentazione (amministrativa, tecnica ed economica)

- In caso di RTI non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta la documentazione amministrativa deve essere:
 - sottoscritta con firma digitale da ogni impresa facente parte del R.T.I./Consorzio;
 - marcata temporalmente da una sola delle imprese raggruppate;
 - caricata in piattaforma dalla sola impresa mandataria/capogruppo.

- in caso di RTI formalmente costituiti o di consorzi la documentazione amministrativa deve essere:
 - sottoscritta con firma digitale dalla sola impresa mandataria/capogruppo;
 - marcata temporalmente dalla sola impresa mandataria/capogruppo;
 - caricata in piattaforma dalla sola impresa mandataria/capogruppo.

ART. 9 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI – FORUM

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni, è attivato un apposito forum, accessibile attraverso la voce "Gare" del menù E-procurement

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate solo ed esclusivamente attraverso il Forum, entro i termini indicati nel Timing di gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (Forum)".

Il concorrente può prendere visione delle risposte di chiarimento sullo stesso Forum.

ART. 10 – CAUSE DI ESCLUSIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA



Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d'asta, condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte inviate e che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta o per cui non si è proceduto all'inserimento a sistema del numero seriale della marca temporale o diversa nel numero di serie, identificativo univoco, precedentemente comunicato al sistema e prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.

Il Responsabile del procedimento


**Procedura in economia per la fornitura di pompe infusionali e relativo materiale di consumo
SIMOG GARA numero 6353778 CIG [66115908A9]**
Allegato n. 4 al disciplinare di gara
TIMING DI GARA

| | DATA | hh:mm:ss |
|---|----------------------------------|-----------------|
| Termine ultimo per abilitazione alla procedura di gara | 4/4/2016 | 12:00:00 |
| Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (Forum) | 29/3/2016 | 12:00:00 |
| Data in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta (offerta.xls) | 30/3/2016 | 12:00:00 |
| Termine ultimo perentorio di firma e marcatura dell'offerta economica telematica (offerta.xls) | 8/4/2016 | 12:00:00 |
| Inizio periodo per l'inserimento del numero di marcatura temporale dell'offerta economica (offerta.xls) | 8/4/2016 | 14:00:00 |
| Fine periodo per l'inserimento del numero di marcatura temporale dell'offerta economica (offerta.xls) | 8/4/2016 | 17:00:00 |
| Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica e per l'abilitazione lotti e definizione telematica RTI | 8/4/2016 | 12:00:00 |
| Apertura della documentazione amministrativa e tecnica | 11/4/2016 | 10:00:00 |
| Pubblicazione del verbale di verifica della regolarità della documentazione amministrativa e tecnica e successivo sorteggio telematico ex art. 48 | Data da definire successivamente | |
| Inizio upload dell'offerta economica telematica | Data da definire successivamente | |
| Fine upload dell'offerta economica telematica | Data da definire successivamente | |
| Pubblicazione graduatoria finale di gara | Data da definire successivamente | |
| Inizio upload del dettaglio di offerta economica | Data da definire successivamente | |
| Fine upload del dettaglio di offerta economica | Data da definire successivamente | |

f.to Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Paolo Cavallari)



Allegato n. 5

PATTO DI INTEGRITA'

stipulato ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012
e del vigente Piano Nazionale Anticorruzione

tra l'Azienda Ospedaliera Complesso Ospedaliero San Giovanni - Addolorata e

(indicare il soggetto che partecipa alla gara, corredato da ragione sociale ed ogni altro estremo identificativo)

in relazione alla gara d'appalto avente ad oggetto:

la fornitura di pompe infusionali e relativo materiale di consumo

- 1) Tra le misure adottabili per la prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni, il Patto di integrità costituisce un sistema di condizioni la cui accettazione viene configurata dalla stazione appaltante come presupposto necessario e condizionante la partecipazione dei concorrenti alle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento di lavori pubblici.

Tale documento viene sottoposto dalla stazione appaltante ai soggetti partecipanti alle procedure di gara, ai fini della sottoscrizione per accettazione; esso consente di condurre un controllo reciproco tra le parti, prevedendo sanzioni per il caso in cui uno dei concorrenti cerchi di eluderlo.

Trattasi di un complesso di regole di comportamento finalizzate alla prevenzione di fenomeni di stampo corruttivo, volte a valorizzare comportamenti eticamente adeguati per tutti i partecipanti, per contrastare l'azione di eventuali infiltrazioni criminali negli appalti pubblici e in generale negli affidamenti.

Il presente patto, sottoscritto dal Direttore della U.O.C. o Responsabile della U.O.S.D. procedente, deve essere firmato per accettazione dal Legale Rappresentante dei soggetti che partecipano a gare o a procedure di affidamento, e deve essere presentato unitamente alla domanda di partecipazione e/o all'offerta.

In tal modo, il soggetto partecipante accetta, in realtà, regole che rafforzano comportamenti configurabili come già doverosi per coloro che sono ammessi a partecipare alla gara, e che prevedono, in caso di violazione, sanzioni di carattere patrimoniale (quale l'incameramento/escussione della cauzione), oltre alla conseguenza, comune a tutte le procedure concorsuali, dell'estromissione dalla gara medesima (cfr. P.N.A. 2013/2016 approvato con delibera n. 72/2013 dall'ex Civit-A.n.ac.; Determinazione n. 4/2012 dell'ex A.V.C.P.; Cons. St., sez. VI°, 8 maggio 2012, n. 2657; Cons. St., 9 settembre 2011, n. 5066).

- 2) Il presente patto obbliga il personale dell' Azienda Ospedaliera ed i soggetti partecipanti alla gara ad osservare reciprocamente i principi di lealtà, di trasparenza, di correttezza e di buona fede contrattuale, nonché ad astenersi da qualsivoglia atto illecito preordinato al condizionamento del procedimento di che trattasi. Inoltre la stazione appaltante si impegna a pubblicizzare i dati di maggior rilievo inerenti alla gara stessa, in ottemperanza alla normativa sulla trasparenza e alla disciplina dettata dal Codice degli appalti.

- 3) **Il soggetto partecipante alla gara si impegna:**



- a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, e, comunque, a non porre in essere alcun tipo di turbativa ai fini dell'affidamento del lavoro e dell'esecuzione dello stesso;
- a segnalare all'Azienda medesima qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione (indebite richieste o pressioni, ecc.), che dovesse essere perpetrato nelle fasi della procedura di affidamento nonché durante l'esecuzione del contratto, ove stipulato, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa avere influenza circa le determinazioni da assumere per l'intera durata dell'appalto di cui trattasi, e a fornire elementi oggettivi a supporto della propria segnalazione;
- a segnalare, in particolare, entro il termine di presentazione dell'offerta:
 - i possibili conflitti di interessi, allo stesso/a noti, relativamente ai funzionari dell'Azienda coinvolti nel procedimento di gara, inteso nel suo complesso;
 - ogni elemento idoneo a limitare una perfetta, leale e trasparente concorrenza;
 - qualsiasi illecita richiesta o pretesa, da parte dei dipendenti dell'Azienda o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto.

4) Il soggetto partecipante alla gara dichiara, ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.:¹

- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012² in tema di Patti di Integrità o Protocolli di Legalità, per la regolamentazione dei comportamenti degli operatori economici e dei Dipendenti dell'Azienda Ospedaliera nelle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i.;
- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c., né di collegamento con altro soggetto partecipante al presente procedimento, e di aver formulato la propria offerta in forma del tutto autonoma;
- di non detenere rapporti di parentela o di affinità con Dirigenti o dipendenti aventi posizioni di responsabilità all'interno dell'Azienda;
- di non aver stipulato, con altri soggetti concorrenti, alcun accordo diretto ad alterare o a limitare la concorrenza ovvero a determinare, di fatto, l'insorgenza di un unico centro decisionale ai fini della formulazione delle offerte, e di impegnarsi nel prosieguo all'astensione da una simile condotta;
- di non trovarsi nella situazione espressamente vietata dall'art. art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n.165/2001 (comma introdotto per effetto della Legge 6 novembre 2012, n. 190), che testualmente recita: *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni ed è prevista la restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"* **(c.d. Divieto di Pantouflage o Revolving doors)**;

¹ Per la convalida della presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, occorre allegare copia di un documento di riconoscimento del Legale Rappresentante del soggetto che partecipa alla gara.

² L'Art.1, comma 17, della L. .n. 190/12 stabilisce che "Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara". Si richiamano altresì le direttive contenute nel vigente Piano Nazionale Anticorruzione e relativi allegati.



- di non aver attribuito alcun incarico ad ex dipendenti di questa Azienda Ospedaliera (con profilo di dirigenti, funzionari titolari di funzioni dirigenziali o responsabili del procedimento ex art. 125, commi 8 e 11, D.Lgs. n. 163/2006, e che abbiano già esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di essa) nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, onde evitare il rischio di situazioni di corruzione connesse al relativo impiego.
- 5) Lo schema del patto di integrità è reperibile nel sito web aziendale - sezione Amministrazione Trasparente; esso dovrà essere sottoscritto e inserito dalle strutture competenti negli avvisi, nei bandi di gara o nelle lettere di invito per gli affidamenti.

Infine il presente patto, sottoscritto dalle parti contraenti, costituirà parte integrante del contratto; a tal fine, esso dovrà essere recepito e richiamato dal contratto medesimo, formandone parte integrante ovvero documento allegato.

Il soggetto partecipante alla gara dichiara di conoscere e di accettare:

- l'espressa clausola secondo cui, in caso di inosservanza di una delle statuizioni contenute nel presente patto e in caso di non veridicità della dichiarazione resa, previo accertamento da parte dell'Amministrazione, allo stesso potranno essere applicate le sanzioni di seguito elencate, e che dette sanzioni resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto stipulato a seguito della gara in oggetto:
 - a) Esclusione dalla gara in corso;
 - b) Escussione della cauzione provvisoria;
 - c) Escussione della cauzione definitiva;
 - d) Risoluzione del contratto;
 - e) Segnalazione del fatto alle Autorità competenti;
 - che, in particolare, la mancata consegna all'Amministrazione di questo Patto, debitamente sottoscritto dal titolare o Rappresentante Legale del soggetto concorrente, potrà comportare l'esclusione del soggetto partecipante dalla presente procedura di gara.
- 6) Ogni eventuale controversia insorgente sull'interpretazione e sull'esecuzione del presente patto verrà regolata in base a quanto statuito nel contratto di appalto o nel capitolato speciale ad esso allegato, e infine potrà essere devoluta all'Autorità Giudiziaria competente.

Roma, _____

Il Direttore della U.O.C

Il Legale Rappresentante
della Ditta o Società
partecipante alla gara
(timbro e firma)